

Uppdragsbeskrivning – Kommunala bolag

Uppdragsbeskrivning för de större kommunala bolagen och för funktionen ledamot/ersättare samt gruppledare. Utöver uppdragsbeskrivningen finns dokumenten ”Riktlinjer för valberedningens arbete”, partiets stadgar och aktuellt nomineringsunderlag.

De större kommunala bolagen

Tekniska Verken AB

AB Stångåstaden

Lejonfastigheter

S:t Kors

Visit Linköping & co

Linköpings Stadshus AB

Linköping Science Park AB

Arbetsätt

Uppdraget i en bolagsstyrelse skiljer sig en hel del från ett traditionellt nämnduppdrag och rymmer inte samma möjligheter till partipolitiska utspel. Ditt uppdrag är att se till bolagets bästa. Du bör ha ett intresse för företags- och näringslivsfrågor generellt. Det är en styrka med en del allmänpolitisk erfarenhet som stöd i uppdraget.

Citat från kommunens hemsida:

”Kommunallagen ställer krav på inflytande och kontroll över all kommunal verksamhet, även den som ägs och bedrivs i bolagsform.

De kommunägda bolagen representerar stora tillgångar vilket kräver att kommunen har en löpande uppsikt över bolagens utveckling och resultat.

Detta sker genom att kommunfullmäktige beslutar om bolagsordningar, gemensamt ägardirektiv och särskilda ägardirektiv vilka syftar till att utgöra tillräckligt underlag för att bolagens verksamhet skall kunna ha en affärsmässig inriktning inom ramen för rådande kommunalrättsliga bestämmelser. Kommunfullmäktige utser också ledamöter och ersättare i de kommunägda bolagen.”

Mer information om de kommunala bolagen finner du på Linköpings kommuns hemsida

<http://www.linkoping.se/kommun-och-politik/kommunens-organisation/bolag/> Här länkas du också vidare till respektive bolags webbplats.

Ledamot

Omfattning och tidsåtgång

Första året: delta i utbildningar och introduktioner i bolagets och eventuellt partiets regi. Generellt cirka åtta till nio dagtidssammanträden per år. Gruppmöten utöver detta kan tillkomma i varierande omfattning. I förberedelsen för sammanträde med bolagsstyrelsen ingår inläsning av handlingar, en ofta diger lunta som vanligtvis levereras via läsplatta. En gång per år, vanligtvis, hålls bolagsstämman.

Ibland arbete i tvärgrupper i partiet ingå. Vid arbete i en majoritetskoalition, beror ju på valutgången, kan i vissa fall ytterligare träffpunkter tillkomma.

Uppdraget förutsätter att man håller sig uppdaterad kring det aktuella politikområdet, men också förmår att se politiken som en helhet. Den som är vald till ett uppdrag har även ett ansvar att följa representantskapets möten och delta i partiets utåtriktade arbete.

Arvodering

Sammanträdesarvode, årsarvode och förlorad arbetsförtjänst vid bolagsstyrelsens sammanträden och andra aktiviteter som godkänns av styrelsen.

Gruppledare/ordförande/vice ordförande

Omfattning och tidsåtgång

Samma som för ledamot/ersättare, men dessutom tillkommer nedanstående:

- Möten med bolagets arbetsutskott, cirka tio st.
- Delta i budgetberedningen
- Delta i möten med revisorerna ett par gånger om året
- Delta i samråd på planeringsutskottet när så krävs.
- Delta i partiets gruppledaröverläggningar, samt i majoritetsläge olika typer av koalitionsgrupperingar
- Representera bolaget i samband med exempelvis invigningar, pressträffar och andra utåtriktade aktiviteter.

Dessutom ligger ett uttalat ansvar i rollen som gruppledare att leda och utveckla gruppen samt att ge gruppmedlemmarna feedback så att var och en kan utvecklas i sin förtroendemannaroll.

Gruppledaren förväntas:

- Hålla ihop, stödja och utveckla den egna gruppen och se till att alla gruppmedlemmar är aktiva och engagerade
- Vid behov kalla till gruppmöten och informera gruppen om aktuella strategiska frågor i bolaget
- Ta ett speciellt ansvar för att nya gruppmedlemmar känner sig välkomna och delaktiga
- Så långt möjligt lyfta in ett helhetsperspektiv i gruppens arbete.

Arvodering

Gruppledare som tillika är ordförande eller vice ordförande erhåller årsarvode som ska täcka den tid som åtgår för uppdraget. Årsarvodets storlek varierar i enlighet med arvodesbestämmelserna. Den som är gruppledare utan presidiepost arvoderas som ledamot.

Kontaktuppgifter till gruppledare**Tekniska Verken AB**

Johan Löfstrand, 070-201 27 21, johan.lofstrand@riksdagen.se

AB Stångåstaden

Jan Österlind, 070-55 15 776, jan.osterlind@linkoping.se

Lejonfastigheter

Andreas Williamsson, 070-928 45 81, andreas.williamsson@linkoping.se

Sankt Kors

Karin Sandin Dahlgren, 013-24 25 06, karin.sandin-dahlgren@linkoping.se

Visit Linköping co

Ranko Simic, 070-441 42 97, ranko.simic@linkoping.se

Linköping Science Park AB

Mari Hultgren, 070-379 56 72, mari.hultgren@linkoping.se